



**TALON PARA EL ALUMNO**

En mi carácter de padre–madre–tutor/a, **AUTORIZO A** (consignar apellido y nombre del alumno/a) ..... , alumno/a de (consignar año y división) ..... , a concurrir durante el Periodo de Apoyo y Acompañamiento para la Evaluación y Promoción de los alumnos regulares no promovidos (del 9/12/19 al 4/03/20) a las clases de las asignaturas (detallar todas las asignaturas adeudadas):

.....  
.....  
.....  
en los horarios en los que se cursan dichas asignaturas según el Horario del curso para el Ciclo Lectivo 2019.

**HORARIO:**

- DE INGRESO AL COLEGIO: 10 minutos antes del horario de la asignatura adeudada.
- DE SALIDA DEL COLEGIO: finalizado el horario de clase de la asignatura adeudada los alumnos se retirarán por sus propios medios, pudiendo volver a ingresar a la siguiente asignatura adeudada.

**OBSERVACIONES:** A fin de poder retirarse finalizado el horario de la asignatura adeudada los alumnos deberán tener esta autorización, presentarla en Preceptoria y luego en portería. En caso de no poseerla deberán ser retirados por un adulto responsable. **NO SE ACEPTARÁN AUTORIZACIONES TELEFÓNICAS, NI EN OTRO FORMATO NI VIA MAIL.**

.....  
ACLARACIÓN  
PADRE - MADRE - TUTOR/A  
DNI N° .....

.....  
FIRMA  
PADRE - MADRE - TUTOR/A



**TALON PARA PRECEPTORIA**

En mi carácter de padre–madre–tutor/a, **AUTORIZO A** (consignar apellido y nombre del alumno/a) ..... , alumno/a de (consignar año y división) ..... , a concurrir durante el Periodo de Apoyo y Acompañamiento para la Evaluación y Promoción de los alumnos regulares no promovidos (del 9/12/19 al 4/03/20) a las clases de las asignaturas (detallar todas las asignaturas adeudadas):

.....  
.....  
.....  
en los horarios en los que se cursan dichas asignaturas según el Horario del curso para el Ciclo Lectivo 2019.

**HORARIO:**

- DE INGRESO AL COLEGIO: 10 minutos antes del horario de la asignatura adeudada.
- DE SALIDA DEL COLEGIO: finalizado el horario de clase de la asignatura adeudada los alumnos se retirarán por sus propios medios, pudiendo volver a ingresar a la siguiente asignatura adeudada.

**OBSERVACIONES:** A fin de poder retirarse finalizado el horario de la asignatura adeudada los alumnos deberán tener esta autorización, presentarla en Preceptoria y luego en portería. En caso de no poseerla deberán ser retirados por un adulto responsable. **NO SE ACEPTARÁN AUTORIZACIONES TELEFÓNICAS, NI EN OTRO FORMATO NI VIA MAIL.**

.....  
ACLARACIÓN  
PADRE - MADRE - TUTOR/A  
DNI N° .....

.....  
FIRMA  
PADRE - MADRE - TUTOR/A